

Grupas politika (nosaukums)	Trauksmes celšanas politika	
Atbildīgais par politiku (vārds un amats)	Torkels Sigurds (Torkel Sigurd), EVP, korporatīvo attiecību vadītājs	
Citas ieinteresētās puses (amati)	Helēna Vanhainena (Helena Wanhainen), juridiskās nodaļas vadītāja. Jonass Lindstrēms (Jonas Lindström)	
Politika pēdējoreiz pārskatīta (datums)	2025. gada jūnijs	
Redakcija	3.1	
Politiku apstiprināja (nosaukums / datums)	Žans Marks Harions (Jean Marc Harion) (CEO) 2025. gada jūnijs	
Politika ir spēkā no	2019. gada maijā	
Dokuments ir spēkā līdz	Nākamā pārskatīšana 2026. gada jūnijā	

Trauksmes celšanas politika

ĒTISKA UZŅĒMĒJDARBĪBAS PRAKSE SASKAŅĀ AR AUGSTĀKAJIEM STANDARTIEM

Visi, kas strādā *Tele2*, ir uzņēmuma acis un ausis, un bieži vien pirmie uzzina, ja notiek kāds pārkāpums. *Tele2* ir apņēmis veikt uzņēmējdarbību, ievērojot visaugstākos ētikas standartus, kā arī nepieļauj pārkāpumus. Izmantojot Rīcības kodeksu un Sadarbības partneru rīcības kodeksu (Kodeksi), mēs apņemamies īstenot nepieciešamās darbības, ja notiek pārkāpums.

Lai uzņēmuma lēmumu pieņēmēji varētu rīkoties, tiem no sākuma ir nepieciešams zināt par visiem pārkāpumiem. Tādējādi mēs vēlamies veicināt kultūru, kurā darbinieki un visi pārējie var ar pārliecību rīkoties un ziņot, kad tie redz pārkāpumus. *Tele2* mērķis ir panākt un uzturēt korporatīvo kultūru, kurā ziņošana par pārkāpumiem tiek atbalstīta un novērtēta.

Trauksmes celšanas politika nosaka politikas piemērošanas jomas, to sniegto aizsardzību, iesaistītās personas un piemērojamās procedūras. Politika galvenokārt paredzēta, lai formalizētu trauksmes celšanu *Tele2* iekšienē un lai skaidri un kodolīgi izklāstītu piemērojamos noteikumus.

Noteikumi ir plašāk izskaidroti atsevišķā dokumentā: “Trauksmes celšanas jautājumi un atbildes”, kas ir pieejams *Tele2.com* un *Tele2* iekšējā tīkla sistēmā. “Jautājumu un atbilžu” mērķis ir sniegt labāku izpratni par to, kā trauksmes celšana darbojas *Tele2*, sniedzot noteikumu skaidrojumus un piemērus, kā tie var tikt piemēroti, kā arī sniedzot norādījumus trauksmes cēlējiem par procesu, lai tie varētu ar pārliecību ziņot par pārkāpumiem.



Revīzija	Datums	Sagatavots un apstiprināts	Informācija
1 (v.3.1)	2019-12	Sagatavoja Helēna Vainhainena, Juridiskā Apstiprināja Jean Marc Harion	Aktualizēta Latvijas pārstāvja kontakta informācija. Pievienota redakcijas versiju vēstures tabula

Saturs

Mērķis un darbības joma	4
Trauksmes celšana.....	4
Pārkāpums	4
Nelikumīgas darbības	4
Darbības, kas pārkāpj Kodeksus	4
Trauksmes celšanas traucēšana	4
Trauksmes celšanas politikas sniegtā aizsardzība.....	4
Personas, kuras aizsargā Trauksmes celšanas politika	4
Labticīga un ļaunprātīga ziņošana	5
Labticīga ziņošana	5
Ļaunprātīga ziņošana	5
Motīvs	5
Ziņotāju aizsardzība	5
Konfidencialitāte un anonimitāte.....	5
Konfidenciālā ziņošana	5
Anonīmā ziņošana.....	6
Atklātā ziņošana.....	6
Apsūdzēto personu aizsardzība	6
Nevainīguma prezumpcija.....	6
Tiesības tikt uzklautam.....	6
Konfidencialitāte	6
Personas datu apstrāde un datu aizsardzība	6
Pārkāpuma paziņošanas procedūra.....	6
Ziņošanas kanāli	6
Ziņojuma saturs.....	7
Ziņošana ārējām iestādēm	7
Pārkāpumu ziņojumu izskatīšanas procedūra	7
Pārkāpumu ziņojumu saņemšanai nozīmētās personas	7
Izmeklēšana.....	7
Pēckontrole	7
Laika posms	8
Ārkārtas apstākļi	8
Resursi	8
Pārvaldība	8
Atbildība par Politiku.....	8
Regulāra pārskatīšana	8
Pārskatāmība.....	8
I pielikums – Represijas	9

Mērķis un darbības joma

Turpmākajās sadaļās ir aprakstīts, kas ir trauksmes celšana un uz kādiem pārkāpumu veidiem attiecas šī politika. Šīs politikas mērķis ir mudināt mūsu darbiniekus un citus ziņot par pārkāpumiem, par kuriem viņi uzzina, un skaidri noteikt, kādas procedūras un noteikumi attiecas uz šādiem ziņojumiem. Ar šo Trauksmes celšanas politiku *Tele2* apņemas rīkoties saskaņā ar attiecīgajiem tiesību aktiem par trauksmes cēlēju aizsardzību, kā arī piemērojamiem noteikumiem par personas datu aizsardzību.

Trauksmes celšana

Trauksmes celšana ir process, kad kāds ziņo uzņēmuma lēmumu pieņēmējiem par:

- pierādījumiem par jebkuru pārkāpumu, kas jau ir noticis; vai
- pamatotām aizdomām par potenciālu pārkāpumu, kas vēl nav noticis.

izmantojot *Tele2* pieejamos ziņošanas kanālus. Trauksmes cēlji var ziņot par pārkāpumiem *Tele2* un tā Sadarbības partneriem.

Pārkāpums

Ir divas pārkāpumu kategorijas:

- a) nelikumīgas darbības un/vai tiešs apdraudējums sabiedrības interesēm;
- b) darbības, kas pārkāpj Kodeksus.

Nelikumīgas darbības

Nelikumīgas darbības ir personas vai personu grupas darbības, kas pārkāpj likumus, noteikumus vai normas un/vai rada tiešus draudus sabiedrības interesēm, tostarp bezdarbība, kad likums prasa rīkoties.

Darbības, kas pārkāpj Kodeksus

Darbības, kas pārkāpj Kodeksus, ir darbības, kuras pārkāpj Kodeksos formulētos noteikumus, tostarp bezdarbība, kad noteikumi prasa rīkoties. Pārkāpumi iekļauj gan darbības, kas pārkāpj noteikumu burtisko interpretāciju, gan darbības, kas pārkāpj noteikumu būtību.

Noteikumu būtības pārkāpums ir jebkura darbība vai bezdarbība, kad tāda nav pieļaujama, kas šķietami nav tehniski nelikumīga vai pretstatā Kodeksiem, bet kas ir pretrunā ar likuma vai Kodeksu mērķi vai nolūku.

Trauksmes celšanas traucēšana

Traucēšana vai mēģinājumi traucēt (vispārīgi vai konkrētā gadījumā) personai sniegt ziņojumu ir pretrunā Kodeksu būtībai un tādējādi ir pārkāpums, kuram ir piemērojama šī politika.

Trauksmes celšanas politikas sniegtā aizsardzība

Šajā sadaļā aprakstīts, kuras personas aizsargā trauksmes celšanas politika, kādos gadījumos tās ir aizsargātas un kāda ir šī aizsardzība.

Personas, kuras aizsargā Trauksmes celšanas politika

Šīs politikas aizsardzība attiecas uz visiem, kas strādā *Tele2* vai tā Sadarbības partneriem. Tas ietver, piemēram:

- *Tele2* darbiniekus;
- pašnodarbinātas personas, kas tiek nolīgtas, lai sniegtu pakalpojumus *Tele2* vai tā Sadarbības partneriem;
- akcionārus un *Tele2* Izpildvarai un Direktoru padomei piederīgās personas, kā arī brīvprātīgos un neapmaksātos praktikantus;
- darbiniekus un personas, kas strādā Sadarbības partneru uzraudzībā un vadībā;
- potenciālos darbiniekus, ar kuriem vēl nav nodibinātas darba attiecības, bet kuri ir saņēmuši informāciju par pārkāpumiem darbā pieņemšanas procedūras vai pirmslīguma sarunu laikā;

citas ieinteresētās puses, kas tieši vai netieši nestrādā *Tele2*, piemēram, klientus un personas, kas iepriekš bija kādā no iepriekšminētām pozīcijām, arī var izmantot šos kanālus, lai ziņotu par pārkāpumiem. Trauksmes celšanas politikas sniegtā aizsardzība ir piemērojama tiktāl, ciktāl *Tele2* spēj to pamatoti nodrošināt šīm citām ieinteresētajām pusēm.

Labticīga un ļaunprātīga ziņošana

Labticīga ziņošana

Katra persona, kas labticīgi ziņo par pārkāpumiem, saņem trauksmes celšanas politikas sniegto aizsardzību. Labticīga ziņošana nozīmē:

- personām, kuras iesniedz ziņojumu, ir pārlicība, ka to ziņotā vai sniegtā informācija norāda uz pārkāpumu; un
- šī pārlicība bija pamatota to situācijā, pamatojoties uz tām pieejamo informāciju.

Ja tiek sniegts neprecīzs ziņojums, taču neprecizitāte ir balstīta uz patiesu kļūdu, ziņotājs vienalga saņem trauksmes celšanas politikas aizsardzību.

Aizsardzība attiecas uz personām, kurām bija pamatots iemesls uzskatīt, ka uz paziņoto informāciju attiecas trauksmes celšanas politikas darbības joma, arī tādos gadījumos, ja tā nebija.

Ļaunprātīga ziņošana

Aizsardzība netiek sniegta trauksmes cēlējam, kurš veic ļaunprātīgu ziņošana. Ļaunprātīga ziņošana nozīmē, ka trauksmes cēlētā ir apzināti iesniedzis nepatiesu sūdzību. Ļaunprātīga ziņošana var novest pie atbilstošām disciplinārām sankcijām, tostarp pamatotai atļaišanai.

Vai ziņojums tika iesniegts ļaunprātīgi vai labticīgi, nosaka izmeklēšana. Vienmēr tiek uzskatīts, ka ziņojums sniegts labticīgi, ziņotājs saņem pilnu aizsardzību, ja izmeklēšana neatklāj pretējo.

Motīvs

Trauksmes cēlēja motīvam nav nozīmes attiecībā uz aizsardzības piešķiršanu saskaņā ar trauksmes celšanas politiku, un, nosakot vai ziņojums sniegts labticīgi, motīvs netiek vērtēts. Ja ziņojums ir sniegts labticīgi, tiek piemērota aizsardzība.

Ja tiek noteikts, ka ziņojums sniegts ļaunprātīgi, trauksmes cēlēja motīvam var būt nozīme, nosakot piemērojamās disciplinārās sankcijas.

Ziņotāju aizsardzība

Tele2 nepieļauj nekādu atriebību pret trauksmes cēlējiem par labticīgu ziņojuma sniegšanu. Personas, kas iesniedz labticīgus ziņojumus:

- tiek pasargātas no represijām (skatīt 1. pielikumu);
- netiks pakļautas negodīgai tiesvedībai pret tām.

Jebkura persona, kura iesaistās represijās, var tikt sodīta ar disciplinārām sankcijām, sodiem, tostarp pamatotu atļaišanu.

Trauksmes cēlēji, kas tikuši pakļauti represijām, var par to ziņot, izmantojot trauksmes celšanas kanālu.

Konfidencialitāte un anonimitāte

Par pārkāpumu var ziņot:

- anonīmi, t. i., ziņotājs ziņojumā neatklāj savu identitāti;
- konfidenciali, t. i., ziņotājs ziņojumā atklāj savu identitāti, kura paliek konfidenciala; vai
- atklāti, t. i., ziņotājs atklāj savu identitāti, kura var tikt atklāta jebkuram iesaistītajam.

Lai veicinātu trauksmes celšanu, mūsu ierastā prakse ir trauksmes cēlēja atklātās identitātes turēšana konfidencialitātē. Mēs uzskatām, ka ziņotāja identitātes atklāšana palīdz mums sekot līdzi un sadarboties ar ziņotājiem pārkāpuma risināšanai.

Konfidencialā ziņošana

Konfidencialitāte nozīmē, ka trauksmes cēlēja identitāte ir zināma tikai personām, kurām *Tele2* ir

norādījis saņemt, izmeklēt un rīkoties, balstoties uz ziņojumu.

Tele2 veic tehniskus un procesuālus pasākumus, lai veicinātu trauksmes cēlēja konfidencialitāti, izmantojot ziņošanas kanālus.

Jebkuram, kas tiši atklāj trauksmes cēlēja konfidencialo identitāti citiem, tiek piemērotas disciplinārās sankcijas, tostarp pamatota atļaišana.

Konfidencialitāte arī attiecas uz visiem, kas minēti ziņojumā vai sadarbojas ar izmeklēšanu, piemēram, pārkāpuma liecinieks vai persona, kura izmeklēšanas laikā tiek iztaujāta.

Anonīmā ziņošana

Ja trauksmes cēlējs neatklāj savu identitāti, tas paliek anonīms. *Tele2* atļauj anonīmu ziņošanu un neveic pasākumus, lai atklātu anonīmo ziņotāju identitātes.

Atklātā ziņošana

Atklātās ziņošanas gadījumā trauksmes cēlējs atklāj savu identitāti. Atklātā ziņošana parasti dod *Tele2* vislabākās iespējas izmeklēt ziņojumu.

Apsūdzēto personu aizsardzība

Nevainīguma prezumpcija

Gadījumos, kad ziņojums norāda, ka persona ir izdarījusi pārkāpumu, tiek uzskatīts, ka persona ir nevainīga; pret to atbilstoši izturas, līdz izmeklēšana apstiprina apsūdzības.

Pagaidu preventīvos pasākumus var īstenot tikai tad, ja tie ir nepieciešami, ņemot vērā apstākļus, un tos atceļ, tiklīdz tie vairs nav nepieciešami.

Tiesības tikt uzklautam

Personām, kuras ir apsūdzētas pārkāpuma nodarīšanā, ir tiesības tikt uzklautam izmeklēšanas laikā un sniegt savu skaidrojumu par ziņoto situāciju.

Konfidencialitāte

Tele2 uzskata apsūdzētās personas(-u) identitāti par konfidencialu. Identitātes atklāšana notiek tikai tad un tādā apjomā, kas nepieciešams ziņojuma izmeklēšanai vai rīcībai uz ziņojuma pamata.

Ja ir pamatotas aizdomas, ka izdarīts noziegums, *Tele2* attiecīgajām varas iestādēm vienmēr atklāj personas(-u) identitāti, kuras ir izdarījušas pārkāpumu.

Jebkuram, kas tiši atklāj iesaistītas personas konfidencialo identitāti citiem, var tikt piemērotas disciplinārās sankcijas, tostarp pamatota atļaišana.

Personas datu apstrāde un datu aizsardzība

Tele2 veic ziņojumā iekļauto un ziņojuma izmeklēšanas laikā fiksēto personas datu apstrādi. *Tele2* Darbinieku privātuma politika tiek piemērota personas datu apstrādei saskaņā ar Trauksmes celšanas politiku. Šī politika ir pieejama *Tele2 Intranet* sistēmā. Ārējiem trauksmes cēlējiem ir privātuma paziņojums ziņotāju informācijas vietnē *tele2.com*.

Trauksmes cēlēju izmeklēšanas tiks glabātas īpašā un drošā glabāšanas vietā. Ieraksti, kas attiecas uz ziņojumiem, kas iesniegti saskaņā ar Trauksmes celšanas politiku, tiek glabāti ne ilgāk kā divus (2) gadus pēc izmeklēšanas pabeigšanas.

Tele2 nedalās ar personas datiem, kas apstrādāti saskaņā ar Trauksmes celšanas politiku, ar trešajām personām, izņemot, kad tā paziņo attiecīgajām tiesībaizsardzības iestādēm par (aizdomām par) nozieguma izdarīšanu.

Procedūras

Šajā sadaļā aprakstītas procedūras, kas attiecas uz Trauksmes celšanas politiku.

Pārkāpuma paziņošanas procedūra

Ziņošanas kanāli

Trauksmes cēlēji iesniedz informāciju par pārkāpumu *Tele2*. Tie var brīvi izvēlēties jebkuru no šādām

metodēm:

- ziņot vadītājam, kurš būs atbildīgs par ziņojuma nodošanu;
- nosūtīt e-pastu uz report.violation@tele2.com, kas adresēts *Tele2*, Revīzijas komisijas priekšsēdētājam un *Tele2* Trauksmes cēlēju speciālistam;
- nosūtīt vēstuli uz šādu adresi (vēstule tiks pārsūtīta Revīzijas komisijas priekšsēdētājam):
Tele2 Trauksmes celšana
Saņēmējs EVP Corporate Affairs
Torshamnsgatan 17,
SE-164 40 Kista,
Sweden
- zvanīt pa tālruni +46 701 620 062, kur uz zvanu atbildēs *Tele2* Trauksmes cēlēju speciālists;
- pieprasīt tiešu tikšanos ar personu, kas nozīmēta ziņojumu saņemšanai.
- Kā alternatīvu iepriekš minētajam, ja ir jautājumi, kas saistīti ar:
 - Igauniju – varat arī sazināties ar juridiskās un uzņēmējdarbības drošības nodaļas vadītāju Taivo Kendlu (*Taivo Kendla*) pa e-pastu taivo.kendla@tele2.com vai tālruni +37 2501 6021;
 - Latviju – varat arī sazināties ar drošības un krāpšanas novēršanas nodaļas vadītāju Aleksandru Bogdanovu pa e-pastu aleksandrs.bogdanovs@tele2.com vai pa tālruni +37128373827; un
 - Lietuvu – varat arī sazināties ar juridiskās un regulēšanas nodaļas vadītāju Edvīnu Krasausku (*Edvinas Krasauskas*) pa e-pastu edvinas.krasauskas@tele2.com vai pa tālruni +37066800417.

Pa e-pastu vai ar pastu iesniegtie ziņojumi var būt sagatavoti angļu valodā vai ziņotāja dzimtajā valodā.

Visi šie kanāli ir izstrādāti, uzstādīti un darbojas tā, lai nodrošinātu trauksmes cēlēja konfidencialitāti un novērstu neautorizēta personāla pieeju ziņojumiem, kas iesniegti, izmantojot šos kanālus.

Ziņojuma saturs

Trauksmes cēlējiem tiek lūgts sniegt visu nepieciešamo informāciju par pārkāpumu. Skatīt piemērus “Jautājumos un atbildēs”.

Tiek pieņemti anonīmi ziņojumi, taču būtu vēlams norādīt ziņotāja kontaktinformāciju. Ja *nevēlaties* saņemt atgriezenisko saiti par ziņojumu, lūdzu, norādiet to, iesniedzot ziņojumu.

Ziņošana ārējām iestādēm

Tele2 lūdz personas ziņot, izmantojot pieejamos ziņošanas kanālus. Taču *Tele2* neaizliedz un neliedz personām ziņot ārējām iestādēm, kā arī neietekmē lēmumus to darīt.

Tele2 vienmēr ziņo ārējām iestādēm, kad to nosaka likums vai kad tas ir nepieciešams saistībā ar ziņotā pārkāpuma smagumu.

Pārkāpumu ziņojumu izskatīšanas procedūra

Pārkāpumu ziņojumu saņemšanai nozīmētās personas

Tele2 definē ierobežotu personu (saņēmēju) skaitu, kuras saņem sākotnējos ziņojumus no trauksmes cēlējiem. Šīs personas var pilnībā iepazīties ar ziņojuma saturu.

Lai nodrošinātu četru acu principu, par saņēmējiem tiek nozīmētas vismaz divas personas. Nozīmētās personas ir pieredzējušas, tām ir pietiekama autonomija un tās ir spējīgas īstenot šajā politikā izklāstītos uzdevumus.

Tele2 publicē saņēmēju funkcijas tam paredzētajā trauksmes celšanas sadaļā vietnē *Tele2.com* un *intranet* sistēmā. Trauksmes cēlējam, kurš vēlas ziņot par pārkāpumu, kurā iesaistīts saņēmējs, par to tieši jāinformē korporatīvo lietu vadītājs.

Izmeklēšana

Saņēmēji registrē ziņojumu, veic sākotnēju izvērtējumu un uzsāk izmeklēšanas procesu.

Saņēmēji sadala visus nepieciešamos uzdevumus, lai nodrošinātu, ka ziņojumi tiek pienācīgi izmeklēti un tiek veikta pēckontrole. Saņēmēji var deleģēt ziņojuma izmeklēšanu un turpmāko ziņojuma pēckontroli (piemēram, disciplinārās sankcijas) personām, tostarp citās struktūrvienībās, kas ir spējīgas to darīt.

Ikvienam, kurš veic šādus uzdevumus, ir pienākums ievērot šīs politikas noteikumus. Kad uzdevums tiek deleģēts, trauksmes cēlēja konfidencialitāte tiek saglabāta saskaņā ar šo politiku, un saņēmēji nodrošina, ka tie izvairās no situācijām, kurās varētu rasties interešu konflikts.

Ikvienam šajā procesā iesaistītajam, kurš saskaras ar to ietekmējošu interešu konfliktu, ir pienākums izstāties no procesa.

Nepieciešamības gadījumā saņēmēji var jautājumu nodot līdz korporatīvo lietu vadītājam, ja to prasa lietas apstākļi vai kāds no saņēmējiem ir izstājies no procesa.

Pēckontrole

Ja izmeklēšana apstiprina pārkāpumu, var tikt piemērotas disciplinārās sankcijas, tostarp pamatota atļaušana. Gadījumā, ja apstiprinātais pārkāpums ir noziedzīgs nodarījums, *Tele2* var par to paziņot attiecīgajām tiesībsardzības iestādēm.

Trauksmes cēlētājs tiek informēts par izmeklēšanu. Atkarībā no apstākļiem *Tele2* var to informēt par lietas iznākumu. Tas nav iespējams, ja ziņojums tika iesniegts anonīmi.

Laika posms

Izmeklēšanas tiek īstenotas saprātīgā termiņā.

Ārkārtas apstākļi

Ja paziņotais pārkāpums skar Vadības komandas locekli, izmeklēšana tiek nodota *Tele2* Direktoru padomes Revīzijas komisijai, tad izmeklēšana tiek veikta tās pārraudzībā.

Ārkārtas gadījumos, atkarībā no tādiem faktoriem kā:

- pārkāpuma darbības jomas un rakstura;
- Vadības komandas vai Direktoru padomes locekļa iesaistīšanās pārkāpumā; vai
- nepieciešamības nodot lietu tiesībsardzības iestādēm vai sabiedrībai,

saņēmēji var nodot lietu līdz ārējam juridiskajam konsultantam. Vajadzības gadījumā viņi var, bet tas nav nepieciešams, lēmuma pieņemšanā iesaistīt korporatīvo lietu vadītāju.

Resursi

Tele2 nodrošina, ka iesaistītajām personām ir pieejami pietiekami resursi šajā politikā minēto uzdevumu veikšanai.

Pārvaldība

Šajā sadaļā aprakstīts, kā šī politika tiek pārvaldīta un uzturēta.

Atbildība par Politiku

Šai politikai ir Direktoru padomes un Vadības komandas pilnvaras, un to pārvalda Padomes Revīzijas komisija.

Regulāra pārskatīšana

Politika tiek pārskatīta reizi gadā, vajadzības gadījumā atjauninot. Politika un procesi ir pakļauti periodiskai iekšējai revīzijai, kā to nosaka *Tele2* Iekšējās kontroles departaments.

Pārskatāmība

Par saņemto ziņojumu skaitu, uzsākto izmeklēšanu skaitu un izmeklēšanas rezultātiem katru ceturksni ziņo Revīzijas komisijas priekšsēdētājam un, ja nepieciešams, nekavējoties, kā arī vismaz reizi gadā *Tele2* Direktoru padomei un Vadības komandai. Trauksmes cēlēju identitāte šādos ziņojumos paliek konfidenciāla.

I pielikums – Represijas

Šīs politikas izpratnē represijas ietver:

- a) atstādināšanu, atlaišanu, atbrīvošanu vai līdzvērtīgus pasākumus;
- b) pazemināšanu amatā vai paaugstināšanas amatā aizturēšanu;
- c) pienākumu nodošanu, darba vietas maiņu, darba samaksas samazināšanu, darba laika maiņu;
- d) apmācību aizturēšanu;
- e) negatīvu darba novērtējumu vai darba devēja atsauksmi;
- f) jebkuru disciplināro sankciju, rājiena vai cita soda, tai skaitā finansiāla soda, uzlikšanu vai piemērošanu;
- g) spaidus, iebiedēšanu, psiholoģisko vardarbību vai izstumšanu darba vietā;
- h) diskrimināciju, neizdevīgu stāvokli vai netaisnīgu attieksmi;
- i) pagaidu darba līguma nepārslēgšanu uz pastāvīgu darba līgumu;
- j) pagaidu darba līguma neatjaunošanu vai pirmstermiņa izbeigšanu;
- k) kaitējumu, tostarp personas reputācijai, vai finansiālus zaudējumus, tostarp negūtu peļņu un ienākumu zaudēšanu
- l) iekļaušanu melnajā sarakstā, balstoties uz neformālu vai formālu jomas vai nozares vienošanos, kas nozīmē, ka persona nākotnē neatradīs darbu šajā jomā vai nozarē;
- m) preču vai pakalpojumu līguma pirmstermiņa pārtraukšanu vai atcelšanu.